

臺北市立松山高級工農職業學校 學生學籍異動申請書

105.09.08 第 10503 次行政會議修正

班 級	學 號	申請日期	年 月 日
姓 名	身分證字號	出生年月日	年 月 日
家長簽章 【請務必由父母雙方(監護人)簽名及蓋章】	<div style="border: 1px dashed black; width: 60px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	連絡 (住宅)	
	<div style="border: 1px dashed black; width: 60px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>	電話 (手機)	
通訊地址			
申請類別 (請務必勾選一項)	原 因		
<input type="checkbox"/> 休學者	<input type="checkbox"/> 因病 <input type="checkbox"/> 志趣不合 <input type="checkbox"/> 經濟困難 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
	<input type="checkbox"/> 出國 原因： <input type="checkbox"/> 留學 <input type="checkbox"/> 遊學 <input type="checkbox"/> 交換學生 <input type="checkbox"/> 實習 依親： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 國家：		
<input type="checkbox"/> 轉學者，2張2吋照片 欲轉至 _____ 學校	<input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 家長調職 <input type="checkbox"/> 改變環境		
	<input type="checkbox"/> 輔導轉學 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
<input type="checkbox"/> 放棄學籍者，2張2吋照片	<input type="checkbox"/> 自動退學 <input type="checkbox"/> 休學期滿 <input type="checkbox"/> 未達畢業標準		
	<input type="checkbox"/> 其他 _____ (含修業年限期滿)		
備 註	<ul style="list-style-type: none"> ●請填妥粗框內各項資料(個人基本資料、申請類別、原因)。 ●請務必依教育局規定由<u>父母雙方(監護人)簽名及蓋章(如監護人非父母或僅為父或母一方，須附上戶籍謄本影本)</u>。 ●若符合退費規定(第二次期中考前)，請另填退費申請表申請退費。 ●休學期滿應持休學證明書至註冊組(02-27226616轉222-223)辦理復學手續，如需延長休學一學年(休學至多兩學年)亦應持原休學證明書至註冊組辦理，逾期視為自動放棄學籍。 ●休學生如有必要提前復學，可洽註冊組辦理。 		

【申請流程】 請同學先至導師、輔導室、科主任處，再至其他會簽單位核章，完成後再送至教務處註冊組續辦相關事宜。

會 簽 單 位				
導師	輔導室	科主任	健康中心	衛生組
<input type="checkbox"/> 已通報中途離校及復學生追蹤輔導紀錄表			休學學生保費 <input type="checkbox"/> 已繳 <input type="checkbox"/> 未繳	<input type="checkbox"/> 已確認午餐補助事宜
學務主任	教官室 (緩徵)	圖書館	員生社	設備組長
				<input type="checkbox"/> 請攜帶教科書籍繳費單據

承辦人

註冊組長

教務主任

校 長