

臺北市立松山工農 109 學年度新生暑期注意事項

109.07.06 教務處註冊組

- 一、本校將於 8/12(三)16:00 前網路公告新生編班及學號，請逕自本校首頁/【最新消息】查詢。
- 二、請於 8/16(日) 09:00~15:00 至本校大同樓 2 樓體育館進行服裝領取。新生服裝、繡學號線上預購系統使用注意事項相關說明，請參閱【附件 1】。套量當天請攜帶資料所附之繡學號貼紙及原子筆以便填寫姓名及學號。
- 三、8/20(四)至 8/21(五)進行新生始業輔導，詳細活動時程與規劃將於 8/14(五)網路公告，請逕自本校首頁/【最新消息】查詢。
- 四、新生始業輔導，服裝穿著規定為：上半身穿本校黑色圓領衫，下半身穿本校運動褲(長短不拘)。
- 五、8/20(四)至 8/21(五)辦理新生「學雜費減免申請」、「高職免學費申請」及「低收入戶書籍費減免申請」事宜。【若逾期補辦者，須先繳交全額學雜費，再於開學後申請退費。】
- 六、新生服裝更換時間為 8/21(五)15:00~16:30，請到本校大同樓 2 樓體育館辦理。
- 七、新生國語文閱讀心得寫作，相關說明請參閱【附件 2】。
- 八、8/31(一)開學日，進行註冊、領書，並發放學雜費繳費單與書籍繳費單，相關說明請參閱【附件 3】；當日全天上課。
- 九、8/31(一)起辦理各年級驗書申請，請至教務處辦理。本校 109 學年度第 1 學期教科書書單將於 8 月初前公告於本校首頁，若新生有相同版本的舊書要沿用，必須經教務處教學組審核通過方可免購。
- 十、學校 109 年度暑假行事簡曆，請上網查閱學校首頁左側【行事簡曆】。
- 十一、學生證結合市圖借閱證調查表於 8/31(一)開學後一週內，由班長收齊後繳交至圖書館。【附件 4】
- 十二、如有問題請來電依詢問事項，參考下列說明：
學校總機：2722-6616 轉各分機
 - 1.新生始業輔導：請洽學務處 331、343、344
 - 2.服裝及電繡學號相關問題：請洽員生社 316
 - 3.書籍繳費：請洽教務處設備組 261
 - 4.學雜費減免申請、學生學籍異動：請洽教務處註冊組 221、222、223
 - 5.校安中心：02-27235213

臺北市立松山高級工農職業學校員生消費合作社

109 學年度新生服裝發放及繡學號相關說明與注意事項

領取日期		109 年 8 月 16 日(星期日)		
地點		時間	科 別	備 註
繡學號：大同樓一樓中庭(請盡量照表定時間以減少擁擠)	服裝退購與領取：大同樓二樓體育館，請盡量照表定時間以減少擁擠	09:00 10:30	汽車科(2班) 化工科(2班) 食品加工科(2班)	1、領取服裝時，須完成繳費方可領取服裝。 2、請務必上網選購服裝並列印繳費，領取服裝當天現場不收取現金。 3、請持繳款單第一聯(服裝領用聯)單據依左列時間到校親自領取衣服。
		10:30 12:00	電機科(2班) 電子科(2班) 機械科(2班)	4、歡迎家長陪伴貴子弟到校領取服裝，建請依學校建議件數購買，避免因減少購買件數，造成日後需再加購服裝之困擾。 5、需要辦理退購服裝者，請於領取前先辦理退購手續，退費金額於開學後統一發還同學領回。
		12:00 13:00	休息	6、服裝得當場試穿，如有尺寸不合或破損，請當場更換。
		13:00 14:00	資訊科(3班) 園藝科(2班)	7、若委託繡學號者，請依動線前往大同樓1樓中庭繳交衣服(請事先填妥學號黏貼單，並將黏貼單貼於每件該繡之服裝上)。 8、8月31日起開始分發繡好學號之服裝。
		14:00 15:00	綜合高中(3班) 綜職班(1班)	9、新生始業輔導辦理補領服裝及更換。 時間：8月21日(星期五)15:00 -16:30 地點：大同樓二樓(體育館)
10、未領到繡好學號服裝的同學請至合作社登記，以便處理。				
請攜帶繡學號貼紙及原子筆以便填寫姓名及學號				

●員生消費合作社消費方式及新生(預備社員)入學收費收費項目：

1. 本社消費方式採刷卡購物，卡片若遺失，請速至員生社掛失，以保障自己的權益。
2. 依合作社法規定，將收取 50 元入股金，並於每年依法分配股息，並直接存入消費儲值卡中。
3. 預收 250 元消費儲值金，扣除 12 元製卡費，消費卡會剩餘 238 元，並於新生訓練當日將卡片發於學生。
4. 以上 2 項金額會於服裝訂購時，一併收取。日後學生如辦理離校或畢業時，會退還入股金及剩餘款。

臺北市立松山高級工農員生消費合作社
校址：臺北市忠孝東路 5 段 236 巷 15 號
電話：(02)27226616 轉 316(合作社分機)

臺北市立松山工農員生社服裝代辦線上選購注意事項

有關本校員生社辦理新生服裝、繡學號代辦作業，為了減少學生、家長現場排隊等候繳費、發放服裝及繡學號的時間，特別建置服裝代辦網站，如下圖，供同學、家長先上網選購，並且由網路直接列印繳費三聯單至超商繳費，若家中無印表機同學亦可利用手機上網後，顯示服裝繳費的專用條碼讓超商掃描也可以完成繳費。請各位同學、家長多加利用服裝代辦系統，並請於規定的時間內上網選購及完成繳費。



注意事項說明如下：

1. 網站開放時間：**109 年 7 月 13 日至 109 年 7 月 28 日**。
 2. 網址：<http://192.192.135.131/coop/login.php> 或是由本校首頁之服裝代辦超連結或是 QR Code。
-
3. 學生操作指南：連接至服裝代辦系統，請先下載操作指南，並請同學、家長務必先詳閱後再操作。
 4. 系統登入：身分請選擇「學生」，帳號及密碼均為學生之身分證字號。
 5. 請同學、家長完成選購及繳費後，務必妥善保管繳費之收執聯，並於**8 月 16 日**發放制服當天，憑三聯單第一聯至本校領取服裝及繡學號。若是直接用手機繳費或是三聯單第一聯有遺失或未攜帶的同學，請先至現場補印三聯單第一聯再領取服裝及學號。

有限責任臺北市立松山高級工農職業學校員生消費合作社「預備社員」家長同意書

親愛的家長，您好：

因本校設有員生消費合作社，所有新生於入學時，即具有「預備社員」之身份。依據 104 年 6 月新修訂之合作社法規定，具限制行為能力者，需取得法定代理人同意。因此，惠請貴家長於下方簽立同意書後，由學生帶回班級繳交。

另有關預備社員之權益說明如下，凡本校員生社社員或預備社員，於新加入時皆需繳納入股金（新生入股金已併於新生服裝繳費單一同收取），如有社員或預備社員辦理離校時會退還原繳納之入股金。此外，可視員生社年度營運狀況，當有盈餘時，全體社員及預備社員可進行盈餘之分配。

松山工農員生消費合作社 敬啟

---✂-----請-----沿-----線-----撕-----下-----

有限責任臺北市立松山高級工農職業學校員生消費合作社「預備社員」家長同意書

本人 同意 班 同學（學號： ），

於臺北市立松山高級工農職業校就讀期間，為員生社之「預備社員」。

法定代理人簽章：

※同意書請於 8 月 21 日（星期五）中午前，交各班班長彙整後送交員生社繳交。

臺北市立松山高級工農職業學校

109 學年度新生國語文閱讀心得寫作須知

- 一、國語文閱讀心得寫作一篇。
- 二、作品限以個人單獨寫作。
- 三、請就『臺北市 109 年度高職學生國語文閱讀心得寫作比賽書目』中擇一書目閱讀寫作。
- 四、請依『臺北市 109 年度高職學生國語文閱讀心得寫作比賽（撰寫格式）』撰寫閱讀心得。
- 五、格式需完成【書名】、【心得標題】、【書籍內容大要】及自己的【心得內容】等三部分，全部內容以電腦打字排版。校編序號不用寫。
- 六、書目及撰寫格式請逕至本校教務處／教學組網頁《新生暑假作業》下載。

臺北市公立高職學校 109 學年度第 1 學期學雜費暨各項代收代辦費用表

(109 學年度尚未公告，僅供參考)

費用 類科	學費	雜費	實習費	家長會費	學生團體 保險費	游泳池水電 清潔維護費	電腦 使用費
1.工科	6,240	1,495	1,900	120	175	150	380
2.農科							
3.綜高		1,820	0				
4.綜職	0	0	0				

說明：

- 1.由於 109 學年度學雜費暨各項代收代辦費用表尚未公告，本表僅供參考。
- 2.109 學年度入學學生，享有「高職免學費」方案，教育部全面補助學費 6,240 元。
- 3.綜合高中之新生因尚未分科，適用於「高職免學費」方案；唯高二選讀「學術學程」(自然或社會學程)且家庭年所得超過 148 萬之學生不適用此方案。
- 4.電腦使用費為修習「資訊科技」課程之班級學生才會收費。

親愛的家長您好：

為推廣深耕閱讀，鼓勵孩子多加利用本市市立圖書館豐富之圖書資源，推動全民 E 卡通政策，同時簡化市立圖書館借閱證申辦程序，教育局透過市立圖書館和學校共同推動數位學生證結合圖書館借閱證之 E 卡化服務。期盼能取得您的同意，鼓勵孩子擁有一張屬於自己的市立圖書館借閱證，悠遊於書香世界中。

**數位學生證結合市立圖書館借閱證
申辦意願調查表**

☐同意 學校將學籍資料（姓名、身分證字號、出生年月日、戶籍、通訊地址及電話等）交由臺北市立圖書館申辦數位借閱證使用，惟市立圖書館應依個人資料保護法規定善盡保護責任，不得外流。

☐不同意 擇日自行到各圖書分館申辦市立圖書館借閱證。

※備註：

1. 自行到市立圖書館申辦借閱證，亦須於申請表上填寫姓名、身分證字號、出生年月日、通訊、戶籍地址及電話等資料。
2. 由學校提供資料團體辦理者，可不必另行繳驗戶口名簿等證明文件。
3. 原已擁有市立圖書館一般借閱證者，若勾選“同意”辦理數位學生證結合市立圖書館借閱證功能，證號將轉入數位學生證中，原借閱證將作廢且不可使用，至於其新證號將依補發之取號方式給號（如原證號為身分證字號+00，新證號則改為身分證號+01，依此類推）。

學生：_____（班級：_____，學號：_____）

家長：_____

（於 8/31(一)開學後一週內，由班長收齊全班意願調查表後繳交至圖書館）