

# 臺北市立松山高級工農職業學校

## 99 學年度學校日家長反映意見回覆情形

### ➤ 教務處

#### 一、關於全民英檢相關問題：

1. 100 年全民英檢期程如附表，學校會依期程宣導並協助學生進行報名工作。
2. 英檢輔導課會依考試期程調查學生需求，辦理輔導課，費用由學生自付並尋求家長會適度支援。

#### 二、關於課後輔導及補救教學開課問題：

1. 請任課教師及導師依學生學習情形及需求衡酌是否有開課需求？
2. 若有開課需求，得向教務處提出申請，由教務處協助完成行政程序後即可開課。

#### 三、關於高三夜自習相關問題：

1. 夜自習是學校提供場地，由學生自發性參加的活動，且由於每一位學生補習及讀書的習慣均不相同，因此無法統一或強迫學生參加。
2. 基於提供良好的學習環境及同儕彼此激勵的前提下，鼓勵學生留校晚自習，也希望班級家長投入協助晚自習的督導。

#### 四、關於本校與技專校院策略聯盟之情形：

1. 本校 99 學年度與臺科大及龍華科大等校簽訂策略聯盟。
2. 本年度各項策略聯盟計畫正送教育部審核中，尚未有相關活動。

#### 五、關於學生證處理期程問題：

1. 學生證蓋章須學生完成學雜費四聯單繳費，並以班級為單位將收據繳送出納組完成註冊手續才能核章，且當日送教務處註冊組核章當日即核發還。
2. 若學生因故有急需，可個別至教務處辦理核章或申請在校證明書。

#### 六、關於高三相關複習考問題：

三年級模擬測驗是參加全國統一辦理之考試，因此須配合廠商所訂之時程，已建議廠商將配合統測提前 2 週之措施，將模擬測驗適時提前辦理。

#### 七、關於轉部科相關問題：

1. 每年寒假及暑假均有辦理校內轉部科考試，但必須相關科有缺額。
2. 臺北市高職學校轉學生聯合招考亦於每年寒假及暑假均有辦理。
3. 轉學考試科目為國文、英文、數學三科。

## 八、其他問題：

1. 關於重補修之繳費，本學年度暑期重修因學期結算成績、補考等期程，開課選課及繳費時間較為緊湊，對於遲交的同學會給於通融，但必須於開課前完成繳費。另若因經濟問題可於繳費截止前至教務處說明辦理緩繳手續。
2. 行事曆等相關公告時間將儘速提前更新上網。

## ► 學務處

### 一、關於學生到校刷卡問題：

教育局於 99 年 9 月 21 日至 100 年 1 月 20 日提供上學期刷卡簡訊付費服務，家長可即時同步知悉學生進出學校時間，本項服務可洽各班導師或學務處生輔組洽詢。

### 二、關於午休時間問題：

目前午休時間是經多次討論，會議決議實行的，未來將徵詢師生意見，依決議進行調整或維持現狀。

### 三、關於公共服務實施地點問題：

公共服務的範圍可參考本校所訂定之「推展服務學習實施要點」第五條「服務範圍」：

1. 校內行政單位提出之志工性服務活動；或由教師指派，於班級課程表時間以外進行之志工服務、勞動服務或藝文活動。
2. 本校臨近社區之公益、慈善、環保、清潔、藝文等類別之志工活動。
3. 參加戶籍所在地之社區公益、慈善、環保或清潔之志工活動。
4. 參加政府立案之公私立社會公益團體、慈善機構之公益、慈善活動。
5. 參加學校舉辦或經政府機構核備之各項非屬政治性、商業性或營利性之服務學習活動。
6. 參加政府文教機構之志工服務。

### 四、關於體育服裝相關問題：

1. 考量學生體育活動，本校另提供黑色運動圓領衫及運動短褲供學生選擇穿著與替換，材質為 Polyester100%快速排汗。有關材質部份列入未來服裝規格修訂之參考，期能於學生需求與價格中取得平衡。

2. 考量夏季氣候及學生需求，體育短褲為選購服裝，學生可視其需要於體育活動時穿著與替換。

## 五、關於社團活動問題：

社團活動課程為學校之正式課程之一，隔週三下午第 6、7 節為上課時段，每學期僅有約 8 次上課時間。高中階段社團活動為學生所重視，對培養學生自治、領導能力及人際關係深具意義。本校整體活動課程均已做全盤規劃，建議做好個人時間管理，在動靜中平衡學習。

## 六、關於獎懲公告相關問題：

本校於每週三列印上一週學生出缺勤及獎懲資料，並利用班級聯絡箱給每班一份，如有疑問可即時查詢或修正；家長或同學亦可利用本校成績查詢系統登入閱覽。處理流程部分因須會知導師、輔導老師、輔導教官等人，需較多作業時間，但只要送至學務處，會儘快登錄。有關事項，若仍有疑義，可洽生輔組查詢。

## ➤ 總務處

### 一、關於冷氣相關問題：

1. 冷氣溫度設定已復原至出廠標準溫度（25℃），每班一個遙控器之建議研擬辦理。
2. 為使出風量均勻分配，7/29 已將教室冷氣機水平葉片拆除。

### 二、關於蒸飯箱問題：

1. 9/21 上午第 3 節下課時間至該班(綜高 102)調查結果如下：
  - (1) 自開學日起該班曾帶過便當同學計 6 位(只要有帶過 1 次便當者皆算在內)。
  - (2) 9/21 帶便當者計 3 位。
  - (3) 拿便當至隔壁班蒸而有被拒絕或遺失者：無。
2. 本校蒸飯箱可蒸便當數約 50 個，
3. 目前各班蒸飯箱所蒸便當數約 3 至 10 個不等。
4. 如經再評估確有需求，再行編列預算汰換。

### 三、關於教室粉刷問題：

1. 於 7/20 將教室黑板粉刷完畢。因為環保粉筆，所以黑板加金屬油漆粉刷，需要兩星期填平期。
2. 講桌需要油漆的建議將研議辦理。
3. 教室如需粉刷，請同學至經營組反映報修。資三仁教室問題已改善完成。

#### 四、其他相關問題：

1. 如家長到學校洽公，可依規定登記、換證後停車到校內。
2. 致知樓共計 8 個班級共用 2 臺飲水機，確有不足，將編列預算添購。
3. 致知樓走廊欄杆加高已完成。
4. 其他需改善之設備，請同學至總務處經營組填寫報修單即可。

#### ➤ 實習處

##### 一、關於職業類科加強之問題：

參加乙丙級電腦硬體裝修技術士檢定同學及參加全國技能（藝）競賽同學都會於放學後留下來練習，以增進技能之成長。

#### ➤ 輔導室

##### 一、關於學校日相關問題：

1. 學校日開始時間是否延後，將列入明年度辦理學校日活動討論事項。
2. 學校日手冊電子檔均已放置學校日網頁供瀏覽，因考量其他家長可能沒有使用電腦的習慣，因此仍會提供紙本，不過會將此建議列入明年度辦理學校日時討論更適宜的方式。

#### ➤ 員生社

##### 一、關於制服相關問題：

1. 制服送件時間已督促廠商改進，補繡送件近期可領回。
2. 繡學號耽誤時程之問題，明年研議改進。
3. 制服缺貨已通知廠商立即改善。
4. 體育褲之材質已建議廠商加強改進。

##### 二、關於餐食等相關問題：

1. 便當菜色為四副菜加一主菜，一週前確定菜單，每週適度調整菜色並公告週知。
2. 員生社提供多樣餐飲選擇，建議集體訂購並適度輪換。
3. 晚自習便當可在熱食部以班級為單位提前訂購(下午 15:00 前)或代為外訂。

# 全民英語能力分級檢定測驗 GENERAL ENGLISH PROFICIENCY TEST

## 「全民英檢」100年施測日程表

| 級數  | 初/複      | 測驗日期<br>(週六/日)     | 報名期間                  | 准考證<br>寄發       | 成績公布            | 報名費   |
|-----|----------|--------------------|-----------------------|-----------------|-----------------|---|
| 初級  | 初試       | 100/2/12           | 99/11/17~11/25        | 100/1/28        | 100/3/2         | 初試 460 元<br>複試 兩項 620 元<br>口說單項 370 元<br>寫作單項 250 元     |
|     | 複試       | 100/5/7、8、14、15    | 100/3/2~3/10          | 100/4/22        | 100/7/11*       |   |
|     | 初試       | 100/7/16           | 100/4/20~4/28*        | 100/7/1         | 100/8/2         |   |
|     | 複試       | 100/9/24、25、10/1、2 | 100/8/2~8/10          | 100/9/9         | 100/11/25       |   |
|     | 初試<br>加場 | 100/10/15*         | 100/8/15~8/23         | 100/9/30        | 100/11/1        |   |
| 中級  | 初試       | <b>100/1/8</b>     | <b>99/10/20~10/28</b> | <b>99/12/24</b> | <b>100/1/27</b> | 初試 650 元<br>複試 兩項 1100 元<br>口說單項 660 元<br>寫作單項 440 元    |
|     | 複試       | 100/3/26、27        | 100/1/27~2/10         | 100/3/11        | 100/5/16        |   |
|     | 初試<br>加場 | 100/4/16*          | 100/2/9~2/17          | 100/4/1         | 100/5/3         |   |
|     | 初試       | 100/8/13           | 100/6/1~6/10          | 100/7/29        | 100/8/30        |   |
|     | 複試       | 100/11/12、13       | 100/8/30~9/7          | 100/10/28       | 100/12/30       |   |
| 中高級 | 初試       | 100/4/16           | 100/2/9~2/17          | 100/4/1         | 100/5/3         | 初試 800 元<br>複試 兩項 1200 元<br>口說單項 720 元<br>寫作單項 480 元    |
|     | 複試       | 100/6/18           | 100/5/3~5/11          | 100/6/3         | 100/8/9         |   |
|     | 初試       | 100/10/15          | 100/8/15~8/23         | 100/9/30        | 100/11/1        |   |
|     | 複試       | 100/12/24          | 100/11/1~11/9         | 100/12/9        | 100/2/16        |   |
| 高級  | 初試       | 100/8/27           | 100/7/11~7/19         | 100/8/12        | 100/9/26        | 初試 1650 元<br>複試 兩項 2300 元<br>口說單項 1150 元<br>寫作單項 1150 元 |
|     | 複試       | 100/11/26、27       | 100/9/26~10/4         | 100/11/11       | 100/12/23       |   |

公告事項如有異動，以新公告為準，請隨時上「[全民英檢網](#)」查閱最新消息。